KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Tłuszcz moja gmina! STOWARZYSZENIE KASTOR - INICJATYWA DLA ROZWOJU www.kastor.org

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

**Tłuszcz, 20.02.2012 r.**

STOWARZYSZENIE KASTOR-
INICJATYWA DLA ROZWOJU
ul. Powstańców 9, 05-240 Tłuszcz
NIP 113-261-12-67
REGON 140553590
pieczęć pracodawcy

# UMOWA O PRACĘ NA OKRES PRÓBNY

zawarta w dniu **20.02.2012 r.** w **Tłuszczu**
(data i miejsce zawarcia umowy)
między **Stowarzyszeniem Kastor – Inicjatywa dla Rozwoju**
(nazwa pracodawcy)
z siedzibą **05-240 Tłuszcz, ul. Powstańców 9**
(adres pracodawcy)
reprezentowanym przez:
**Annę Aleksandrę Puławską – prezes zarządu**
**Macieja Puławskiego – wiceprezesa zarządu**
(imię i nazwisko osoby działającej w imieniu pracodawcy, funkcja)
zwanym dalej „pracodawcą"
a
[redacted], PESEL [redacted]
(imię i nazwisko pracownika)
zamieszkałym [redacted]
(adres pracownika)
zwanym dalej „pracownikiem"

na **okres próbny od 20.02.2012 r. do 30.04.2012 r.**
(okres próbny, czas określony, czas nieokreślony, czas wykonania określonej pracy, czas zastępstwa)

1. Strony ustalają następujące warunki zatrudnienia:
   1) rodzaj umówionej pracy: **doradca stacjonarny**
   (stanowisko, funkcja, zawód, specjalność)

   2) miejsce wykonywania pracy: **miasto i gmina Tłuszcz, powiat wołomiński**
   3) wymiar czasu pracy: **pełen etat**
   4) wynagrodzenie: **3 280,00 brutto miesięcznie (słownie: trzy tysiące dwieście osiemdziesiąt złotych brutto miesięcznie)**
   (składniki wynagrodzenia i ich wysokość oraz podstawa prawna ich ustalenia)

   5) inne warunki zatrudnienia: zakres obowiązków stanowi załącznik do niniejszej umowy

2. Dzień rozpoczęcia pracy: **20.02.2012 r.**

[redacted]

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgodnego oświadczenia woli stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Wynagrodzenie pracownika jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - umowa nr UDA-POKL.05.04.02-00-414/10-00 zawarta w dniu 17 września 2010 r. o dofinansowanie projektu „Obywatelskie Biuro Porad".

5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w jednym dla pracownika i w dwóch dla pracodawcy.

PREZES ZARZĄDU — WICEPREZES ZARZĄDU

20.01.2011 [redacted]
(data i pod[redacted])

Anna Aleksandra Puławska — Maciej Puławski

(podpis pracodawcy)

KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Tłuszcz moja gmina! STOWARZYSZENIE KASTOR - INICJATYWA DLA ROZWOJU www.kastor.org

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

Tłuszcz, 28.04.2011 r.

**STOWARZYSZENIE KASTOR-**
**INCJATYWA DLA ROZWOJU**
ul. Powstańców 9, 05-240 **Tłuszcz**
NIP 113-261-12-67
REGON 140553590

.....
pieczęć pracodawcy

# UMOWA O PRACĘ NA CZAS OKREŚLONY

zawarta w dniu **28.04.2011 r.** w **Tłuszczu**
(data i miejsce zawarcia umowy)
między **Stowarzyszeniem Kastor – Inicjatywa dla Rozwoju**
(nazwa pracodawcy)
z siedzibą **05-240 Tłuszcz, ul. Powstańców 9**
(adres pracodawcy)
reprezentowanym przez:
**Annę Aleksandrę Puławską – prezes zarządu**
**Macieja Puławskiego – wiceprezesa zarządu**
(imię i nazwisko osoby działającej w imieniu pracodawcy, funkcja)
zwanym dalej „pracodawcą"
a
[redacted] **ur.** [redacted] **r., PESEL** [redacted]
(imię i nazwisko pracownika)
zamieszkałą w [redacted]
(adres pracownika)
zwaną dalej „pracownikiem"

na **czas określony od 01.05.2011 r. do 31.12.2013 r.**
(okres próbny, czas określony, czas nieokreślony, czas wykonania określonej pracy, czas zastępstwa)

1. Strony ustalają następujące warunki zatrudnienia:
   1) rodzaj umówionej pracy: **redaktorka biuletynu**
   (stanowisko, funkcja, zawód, specjalność)

   2) miejsce wykonywania pracy: **powiat wołomiński, miejsce zamieszkania**
   3) wymiar czasu pracy: **pół etatu – nienormowany czas pracy**
   4) wynagrodzenie: **1 690,00 brutto miesięcznie (słownie: tysiąc sześćset dziewięćdziesiąt złotych brutto miesięcznie)**
   (składniki wynagrodzenia i ich wysokość oraz podstawa prawna ich ustalenia)

   5) inne warunki zatrudnienia: zakres obowiązków stanowi załącznik do niniejszej umowy

2. Dzień rozpoczęcia pracy: **01.05.2011 r.**

3. Strony zastrzegają sobie prawo rozwiązania umowy za uprzednim dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.

4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgodnego oświadczenia woli stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Wynagrodzenie pracownika jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - umowa nr UDA-POKL.05.04.02-00-414/10-00 zawarta w dniu 17 września 2010 r. o dofinansowanie projektu „Obywatelskie Biuro Porad".

6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w jednym dla pracownika i w dwóch dla pracodawcy.

PREZES ZARZĄDU — WICEPREZES ZARZĄDU

01.05.2011 [redacted]

Anna Aleksandra Puławska — Maciej Puławski

(data i podpis pracownika) — (podpis pracodawcy)

KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Tłuszcz moja gmina! STOWARZYSZENIE KASTOR - INICJATYWA DLA ROZWOJU www.kastor.org

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

Tłuszcz, 28.04.2011 r.

**STOWARZYSZENIE KASTOR-**
**INCJATYWA DLA ROZWOJU**
ul. Powstańców 9, 05-240 Tłuszcz
NIP 113-261-12-67
REGON 140553590

.....
pieczęć pracodawcy

# UMOWA O PRACĘ NA CZAS OKREŚLONY

zawarta w dniu **28.04.2011 r.** w **Tłuszczu**
(data i miejsce zawarcia umowy)
między **Stowarzyszeniem Kastor – Inicjatywa dla Rozwoju**
(nazwa pracodawcy)
z siedzibą **05-240 Tłuszcz, ul. Powstańców 9**
(adres pracodawcy)
reprezentowanym przez:
**Annę Aleksandrę Puławską – prezes zarządu**
**Macieja Puławskiego – wiceprezesa zarządu**
(imię i nazwisko osoby działającej w imieniu pracodawcy, funkcja)
zwanym dalej „pracodawcą"
a
[redacted] **ur.** [redacted]**., PESEL** [redacted]
(imię i nazwisko pracownika)
zamieszkałym [redacted]
(adres pracownika)
zwanym dalej „pracownikiem"

na **czas określony od 01.05.2011 r. do 31.12.2013 r.**
(okres próbny, czas określony, czas nieokreślony, czas wykonania określonej pracy, czas zastępstwa)

1. Strony ustalają następujące warunki zatrudnienia:
   1) rodzaj umówionej pracy: **doradca mobilny**
   (stanowisko, funkcja, zawód, specjalność)

   2) miejsce wykonywania pracy: **miasto i gmina Tłuszcz, powiat wołomiński**
   3) wymiar czasu pracy: **pełen etat**
   4) wynagrodzenie: **3 200,00 brutto miesięcznie (słownie: trzy tysiące dwieście złotych brutto miesięcznie)**
   (składniki wynagrodzenia i ich wysokość oraz podstawa prawna ich ustalenia)

   5) inne warunki zatrudnienia: zakres obowiązków stanowi załącznik do niniejszej umowy

2. Dzień rozpoczęcia pracy: **01.05.2011 r.**

3. Strony zastrzegają sobie prawo rozwiązania umowy za uprzednim dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.

4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgodnego oświadczenia woli stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Wynagrodzenie pracownika jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - umowa nr UDA-POKL.05.04.02-00-414/10-00 zawarta w dniu 17 września 2010 r. o dofinansowanie projektu „Obywatelskie Biuro Porad".

6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w jednym dla pracownika i w dwóch dla pracodawcy.

PREZES ZARZĄDU — WICEPREZES ZARZĄDU

Anna Aleksandra Puławska — Maciej Puławski

28.04.2011 [redacted]
(data i podpis pracownika)

.....
(podpis pracodawcy)

KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Tłuszcz moja gmina! STOWARZYSZENIE KASTOR - INICJATYWA DLA ROZWOJU www.kastor.org

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

Tłuszcz, 28.04.2011 r.

**STOWARZYSZENIE KASTOR-**
**INCJATYWA DLA ROZWOJU**
ul. Powstańców 9, 05-240 **Tłuszcz**
NIP 113-261-12-67
REGON 140553590
.....
pieczęć pracodawcy

# UMOWA O PRACĘ NA CZAS OKREŚLONY

zawarta w dniu **28.04.2011 r.** w **Tłuszczu**
(data i miejsce zawarcia umowy)
między **Stowarzyszeniem Kastor – Inicjatywa dla Rozwoju**
(nazwa pracodawcy)
z siedzibą **05-240 Tłuszcz, ul. Powstańców 9**
(adres pracodawcy)
reprezentowanym przez:
**Annę Aleksandrę Puławską – prezes zarządu**
**Macieja Puławskiego – wiceprezesa zarządu**
(imię i nazwisko osoby działającej w imieniu pracodawcy, funkcja)
zwanym dalej „pracodawcą"
a
[redacted], **ur.** [redacted] **r., PESEL** [redacted]
(imię i nazwisko pracownika)
zamieszkałą w [redacted]
(adres pracownika)
zwaną dalej „pracownikiem"

na **czas określony od 01.05.2011 r. do 31.12.2013 r.**
(okres próbny, czas określony, czas nieokreślony, czas wykonania określonej pracy, czas zastępstwa)

1. Strony ustalają następujące warunki zatrudnienia:
   1) rodzaj umówionej pracy: **doradczyni stacjonarna**
   (stanowisko, funkcja, zawód, specjalność)

   2) miejsce wykonywania pracy: **miasto i gmina Tłuszcz, powiat wołomiński**
   3) wymiar czasu pracy: **pełen etat**
   4) wynagrodzenie: **3 200,00 brutto miesięcznie (słownie: trzy tysiące dwieście złotych brutto miesięcznie)**
   (składniki wynagrodzenia i ich wysokość oraz podstawa prawna ich ustalenia)

   5) inne warunki zatrudnienia: zakres obowiązków stanowi załącznik do niniejszej umowy

2. Dzień rozpoczęcia pracy: **01.05.2011 r.**

3. Strony zastrzegają sobie prawo rozwiązania umowy za uprzednim dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.

4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgodnego oświadczenia woli stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Wynagrodzenie pracownika jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - umowa nr UDA-POKL.05.04.02-00-414/10-00 zawarta w dniu 17 września 2010 r. o dofinansowanie projektu „Obywatelskie Biuro Porad".

6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w jednym dla pracownika i w dwóch dla pracodawcy.

PREZES ZARZĄDU — WICEPREZES ZARZĄDU

28.04.2011 r. [redacted]

(data i podpis praco[redacted])

Anna Aleksandra Puławska — Maciej Puławski

(podpis pracodawcy)

KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Tłuszcz moja gmina! STOWARZYSZENIE KASTOR - INICJATYWA DLA ROZWOJU www.kastor.org

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

Tłuszcz, 28.04.2011 r.

**STOWARZYSZENIE KASTOR-**
**INICJATYWA DLA ROZWOJU**
ul. Powstańców 9, 05-240 **Tłuszcz**
NIP 113-261-12-67
REGON 140553590
.....
pieczęć pracodawcy

# UMOWA O PRACĘ NA CZAS OKREŚLONY

zawarta w dniu **28.04.2011 r.** w **Tłuszczu**
(data i miejsce zawarcia umowy)
między **Stowarzyszeniem Kastor – Inicjatywa dla Rozwoju**
(nazwa pracodawcy)
z siedzibą **05-240 Tłuszcz, ul. Powstańców 9**
(adres pracodawcy)
reprezentowanym przez:
**Annę Aleksandrę Puławską – prezes zarządu**
**Macieja Puławskiego – wiceprezesa zarządu**
(imię i nazwisko osoby działającej w imieniu pracodawcy, funkcja)
zwanym dalej „pracodawcą"
a
[redacted], **ur.** [redacted] **r., PESEL** [redacted]
(imię i nazwisko pracownika)
zamieszkałą [redacted]
(adres pracownika)
zwaną dalej „pracownikiem"

na **czas określony od 01.05.2011 r. do 31.12.2013 r.**
(okres próbny, czas określony, czas nieokreślony, czas wykonania określonej pracy, czas zastępstwa)

1. Strony ustalają następujące warunki zatrudnienia:
   1) rodzaj umówionej pracy: **osoba ds. administracji projektu**
   (stanowisko, funkcja, zawód, specjalność)

   2) miejsce wykonywania pracy: **miasto i gmina Tłuszcz, powiat wołomiński**
   3) wymiar czasu pracy: **pełen etat**
   4) wynagrodzenie: **2 950,00 brutto miesięcznie (słownie: dwa tysiące dziewięćset pięćdziesiąt złotych brutto miesięcznie)**
   (składniki wynagrodzenia i ich wysokość oraz podstawa prawna ich ustalenia)

   5) inne warunki zatrudnienia: zakres obowiązków stanowi załącznik do niniejszej umowy

2. Dzień rozpoczęcia pracy: **01.05.2011 r.**

3. Strony zastrzegają sobie prawo rozwiązania umowy za uprzednim dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.

4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgodnego oświadczenia woli stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Wynagrodzenie pracownika jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - umowa nr UDA-POKL.05.04.02-00-414/10-00 zawarta w dniu 17 września 2010 r. o dofinansowanie projektu „Obywatelskie Biuro Porad".

6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w jednym dla pracownika i w dwóch dla pracodawcy.

PREZES ZARZĄDU — WICEPREZES ZARZĄDU

Anna Aleksandra Puławska — Maciej Puławski

28.04.2011 [redacted]
(data i podpis pracownika)

.....
(podpis pracodawcy)

KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Tłuszcz moja gmina! STOWARZYSZENIE KASTOR - INICJATYWA DLA ROZWOJU www.kastor.org

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

Tłuszcz, 28.04.2011 r.

STOWARZYSZENIE KASTOR-
INICJATYWA DLA ROZWOJU
ul. Powstańców 9, 05-240 Tłuszcz
NIP 113-261-12-67
REGON 140553590
.....
pieczęć pracodawcy

# UMOWA O PRACĘ NA CZAS OKREŚLONY

zawarta w dniu **28.04.2011 r.** w **Tłuszczu**
(data i miejsce zawarcia umowy)
między **Stowarzyszeniem Kastor – Inicjatywa dla Rozwoju**
(nazwa pracodawcy)
z siedzibą **05-240 Tłuszcz, ul. Powstańców 9**
(adres pracodawcy)
reprezentowanym przez:
**Annę Aleksandrę Puławską – prezes zarządu**
**Macieja Puławskiego – wiceprezesa zarządu**
(imię i nazwisko osoby działającej w imieniu pracodawcy, funkcja)
zwanym dalej „pracodawcą"
a
[redacted], ur. [redacted] r., PESEL [redacted]
(imię i nazwisko pracownika)
zamieszkałym [redacted]
(adres pracownika)
zwanym dalej „pracownikiem"

na **czas określony od 01.05.2011 r. do 31.12.2013 r.**
(okres próbny, czas określony, czas nieokreślony, czas wykonania określonej pracy, czas zastępstwa)

1. Strony ustalają następujące warunki zatrudnienia:
   1) rodzaj umówionej pracy: **doradca stacjonarny**
   (stanowisko, funkcja, zawód, specjalność)

   2) miejsce wykonywania pracy: **miasto i gmina Tłuszcz, powiat wołomiński**
   3) wymiar czasu pracy: **pełen etat**
   4) wynagrodzenie: **3 200,00 brutto miesięcznie (słownie: trzy tysiące dwieście złotych brutto miesięcznie)**
   (składniki wynagrodzenia i ich wysokość oraz podstawa prawna ich ustalenia)

   5) inne warunki zatrudnienia: zakres obowiązków stanowi załącznik do niniejszej umowy

2. Dzień rozpoczęcia pracy: **01.05.2011 r.**

3. Strony zastrzegają sobie prawo rozwiązania umowy za uprzednim dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.

4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgodnego oświadczenia woli stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Wynagrodzenie pracownika jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - umowa nr UDA-POKL.05.04.02-00-414/10-00 zawarta w dniu 17 września 2010 r. o dofinansowanie projektu „Obywatelskie Biuro Porad".

6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w jednym dla pracownika i w dwóch dla pracodawcy.

PREZES ZARZĄDU
Anna Aleksandra Puławska

WICEPREZES ZARZĄDU
Maciej Puławski

28.04.2011r. [redacted]
(data i podpis pracownika)

.....
(podpis pracodawcy)

KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Tłuszcz moja gmina! STOWARZYSZENIE KASTOR - INICJATYWA DLA ROZWOJU www.kastor.org

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

**STOWARZYSZENIE KASTOR-**
**INICJATYWA DLA ROZWOJU**
ul. Powstańców 9, 05-240 Tłuszcz
NIP 113-261-12-67
REGON 140553590

**Tłuszcz, 01.02.2011 r.**

.....
pieczęć pracodawcy

# UMOWA O PRACĘ NA OKRES PRÓBNY

zawarta w dniu **01.02.2011 r.** w **Tłuszczu**
(data i miejsce zawarcia umowy)
między **Stowarzyszeniem Kastor – Inicjatywa dla Rozwoju**
(nazwa pracodawcy)
z siedzibą **05-240 Tłuszcz, ul. Powstańców 9**
(adres pracodawcy)
reprezentowanym przez:
**Annę Aleksandrę Puławską – prezes zarządu**
**Macieja Puławskiego – wiceprezesa zarządu**
(imię i nazwisko osoby działającej w imieniu pracodawcy, funkcja)
zwanym dalej „pracodawcą"
a
[redacted] **ur.** [redacted] **r., PESEL** [redacted]
(imię i nazwisko pracownika)
zamieszkałym [redacted]
(adres pracownika)
zwanym dalej „pracownikiem"

na **okres próbny od 1.02.2011 r. do 30.04.2011 r.**
(okres próbny, czas określony, czas nieokreślony, czas wykonania określonej pracy, czas zastępstwa)

1. Strony ustalają następujące warunki zatrudnienia:
   1) rodzaj umówionej pracy: **doradca mobilny**
   (stanowisko, funkcja, zawód, specjalność)

   2) miejsce wykonywania pracy: **miasto i gmina Tłuszcz, powiat wołomiński**
   3) wymiar czasu pracy: **pełen etat**
   4) wynagrodzenie: **3 200,00 brutto miesięcznie (słownie: trzy tysiące dwieście złotych brutto miesięcznie)**
   (składniki wynagrodzenia i ich wysokość oraz podstawa prawna ich ustalenia)

   5) inne warunki zatrudnienia: zakres obowiązków stanowi załącznik do niniejszej umowy

2. Dzień rozpoczęcia pracy: **01.02.2011 r.**

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgodnego oświadczenia woli stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Wynagrodzenie pracownika jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - umowa nr UDA-POKL.05.04.02-00-414/10-00 zawarta w dniu 17 września 2010 r. o dofinansowanie projektu „Obywatelskie Biuro Porad".

5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w jednym dla pracownika i w dwóch dla pracodawcy.

PREZES ZARZĄDU
Anna Aleksandra Puławska

WICEPREZES ZARZĄDU
Maciej Puławski

01.02.2011 [redacted]
.....
(data i podpis pracownika)

.....
(podpis pracodawcy)

[redacted]

KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Tłuszcz moja gmina! STOWARZYSZENIE KASTOR - INICJATYWA DLA ROZWOJU www.kastor.org

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

**STOWARZYSZENIE KASTOR-**
**INCJATYWA DLA ROZWOJU**
ul. Powstańców 9, 05-240 Tłuszcz
NIP 113-261-12-67
REGON 140553590
.....
pieczęć pracodawcy

**Tłuszcz, 01.02.2011 r.**

# UMOWA O PRACĘ NA OKRES PRÓBNY

zawarta w dniu **01.02.2011 r.** w **Tłuszczu**
(data i miejsce zawarcia umowy)
między **Stowarzyszeniem Kastor – Inicjatywa dla Rozwoju** [redacted]
(nazwa pracodawcy)
z siedzibą **05-240 Tłuszcz, ul. Powstańców 9**
(adres pracodawcy)
reprezentowanym przez:
**Annę Aleksandrę Puławską – prezes zarządu**
**Macieja Puławskiego – wiceprezesa zarządu**
(imię i nazwisko osoby działającej w imieniu pracodawcy, funkcja)
zwanym dalej „pracodawcą"
a
[redacted] **ur.** [redacted] **r., PESEL** [redacted]
(imię i nazwisko pracownika)
zamieszkałą w [redacted]
(adres pracownika)
zwaną dalej „pracownikiem"

na **okres próbny od 1.02.2011 r. do 30.04.2011 r.**
(okres próbny, czas określony, czas nieokreślony, czas wykonania określonej pracy, czas zastępstwa)

1. Strony ustalają następujące warunki zatrudnienia:
   1) rodzaj umówionej pracy: **doradczyni stacjonarna**
   (stanowisko, funkcja, zawód, specjalność)

   2) miejsce wykonywania pracy: **miasto i gmina Tłuszcz, powiat wołomiński**
   3) wymiar czasu pracy: **pełen etat**
   4) wynagrodzenie: **3 200,00 brutto miesięcznie (słownie: trzy tysiące dwieście złotych brutto miesięcznie)**
   (składniki wynagrodzenia i ich wysokość oraz podstawa prawna ich ustalenia)

   5) inne warunki zatrudnienia: zakres obowiązków stanowi załącznik do niniejszej umowy

2. Dzień rozpoczęcia pracy: **01.02.2011 r.**

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgodnego oświadczenia woli stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Wynagrodzenie pracownika jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - umowa nr UDA-POKL.05.04.02-00-414/10-00 zawarta w dniu 17 września 2010 r. o dofinansowanie projektu „Obywatelskie Biuro Porad".

5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w jednym dla pracownika i w dwóch dla pracodawcy.

PREZES ZARZĄDU
Anna Aleksandra Puławska

WICEPREZES ZARZĄDU
Maciej Puławski

01.02.2011 [redacted]
(data i podpis pracownika)

.....
(podpis pracodawcy)

[redacted]

KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Tłuszcz moja gmina! STOWARZYSZENIE KASTOR - INICJATYWA DLA ROZWOJU www.kastor.org

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

STOWARZYSZENIE KASTOR-
INICJATYWA DLA ROZWOJU
Powstańców 9, 05-240 Tłuszcz
NIP 113-261-12-67
REGON 140553590

Tłuszcz, 01.02.2011 r.

.....
pieczęć pracodawcy

# UMOWA O PRACĘ NA OKRES PRÓBNY

zawarta w dniu **01.02.2011 r.** w **Tłuszczu**
(data i miejsce zawarcia umowy)
między **Stowarzyszeniem Kastor – Inicjatywa dla Rozwoju** [redacted]
(nazwa pracodawcy)
z siedzibą **05-240 Tłuszcz, ul. Powstańców 9**
(adres pracodawcy)
reprezentowanym przez:
**Annę Aleksandrę Puławską – prezes zarządu**
**Macieja Puławskiego – wiceprezesa zarządu**
(imię i nazwisko osoby działającej w imieniu pracodawcy, funkcja)
zwanym dalej „pracodawcą"
a
[redacted], **ur.** [redacted] **r., PESEL** [redacted]
(imię i nazwisko pracownika)
zamieszkałą w [redacted]
(adres pracownika)
zwaną dalej „pracownikiem"

na **okres próbny od 1.02.2011 r. do 30.04.2011 r.**
(okres próbny, czas określony, czas nieokreślony, czas wykonania określonej pracy, czas zastępstwa)

1. Strony ustalają następujące warunki zatrudnienia:
   1) rodzaj umówionej pracy: **redaktorka biuletynu**
   (stanowisko, funkcja, zawód, specjalność)

   2) miejsce wykonywania pracy: **miasto i gmina Tłuszcz, powiat wołomiński**
   3) wymiar czasu pracy: **pół etatu**
   4) wynagrodzenie: **1 690,00 brutto miesięcznie (słownie: tysiąc sześćset dziewięćdziesiąt złotych brutto miesięcznie)**
   (składniki wynagrodzenia i ich wysokość oraz podstawa prawna ich ustalenia)

   5) inne warunki zatrudnienia: zakres obowiązków stanowi załącznik do niniejszej umowy

2. Dzień rozpoczęcia pracy: **01.02.2011 r.**

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgodnego oświadczenia woli stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Wynagrodzenie pracownika jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - umowa nr UDA-POKL.05.04.02-00-414/10-00 zawarta w dniu 17 września 2010 r. o dofinansowanie projektu „Obywatelskie Biuro Porad".

5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w jednym dla pracownika i w dwóch dla pracodawcy.

PREZES ZARZĄDU
Anna Aleksandra Puławska

WICEPREZES ZARZĄDU
Maciej Puławski

01.01.2011 [redacted]
.....
(data i podpis pracownika)

.....
(podpis pracodawcy)

STOWARZYSZENIE KASTOR-
INICJATYWA DLA ROZWOJU
ul. Powstańców 9, 05-240 Tłuszcz
NIP 113-261-12-67
REGON 140553590

[redacted]

KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Tłuszcz moja gmina! STOWARZYSZENIE KASTOR - INICJATYWA DLA ROZWOJU www.kastor.org

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

**STOWARZYSZENIE KASTOR-**
**INICJATYWA DLA ROZWOJU**
ul. Powstańców 9, 05-240 Tłuszcz
NIP 113-261-12-67
REGON 140553590

.....
pieczęć pracodawcy

**Tłuszcz, 01.02.2011 r.**

# UMOWA O PRACĘ NA OKRES PRÓBNY

zawarta w dniu **01.02.2011 r.** w **Tłuszczu**
(data i miejsce zawarcia umowy)

między **Stowarzyszeniem Kastor – Inicjatywa dla Rozwoju**
(nazwa pracodawcy)

z siedzibą **05-240 Tłuszcz, ul. Powstańców 9**
(adres pracodawcy)

reprezentowanym przez:
**Annę Aleksandrę Puławską – prezes zarządu**
**Macieja Puławskiego – wiceprezesa zarządu**
(imię i nazwisko osoby działającej w imieniu pracodawcy, funkcja)

zwanym dalej „pracodawcą"

a

[redacted] **ur.** [redacted] **r., PESEL** [redacted]
(imię i nazwisko pracownika)

zamieszkałą [redacted]
(adres pracownika)

zwaną dalej „pracownikiem"

na **okres próbny od 1.02.2011 r. do 30.04.2011 r.**
(okres próbny, czas określony, czas nieokreślony, czas wykonania określonej pracy, czas zastępstwa)

1. Strony ustalają następujące warunki zatrudnienia:
   1) rodzaj umówionej pracy: **osoba ds. administracji projektu**
   (stanowisko, funkcja, zawód, specjalność)

   2) miejsce wykonywania pracy: **miasto i gmina Tłuszcz, powiat wołomiński**
   3) wymiar czasu pracy: **pełen etat**
   4) wynagrodzenie: **2 950,00 brutto miesięcznie (słownie: dwa tysiące dziewięćset pięćdziesiąt złotych brutto miesięcznie)**
   (składniki wynagrodzenia i ich wysokość oraz podstawa prawna ich ustalenia)

   5) inne warunki zatrudnienia: zakres obowiązków stanowi załącznik do niniejszej umowy

2. Dzień rozpoczęcia pracy: **01.02.2011 r.**

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgodnego oświadczenia woli stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Wynagrodzenie pracownika jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - umowa nr UDA-POKL.05.04.02-00-414/10-00 zawarta w dniu 17 września 2010 r. o dofinansowanie projektu „Obywatelskie Biuro Porad".

5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w jednym dla pracownika i w dwóch dla pracodawcy.

PREZES ZARZĄDU
Anna Aleksandra Puławska

WICEPREZES ZARZĄDU
Maciej Puławski

01.02.2011 [redacted]
(data i podpis prac[redacted]a)

.....
(podpis pracodawcy)

[redacted]

KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Tłuszcz moja gmina! STOWARZYSZENIE KASTOR - INICJATYWA DLA ROZWOJU www.kastor.org

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

**STOWARZYSZENIE KASTOR-**
**INCJATYWA DLA ROZWOJU**
ul. Powstańców 9, 05-240 Tłuszcz
NIP 113-261-12-67
REGON 140553590

.....
pieczęć pracodawcy

**Tłuszcz, 01.02.2011 r.**

# UMOWA O PRACĘ NA OKRES PRÓBNY

zawarta w dniu **01.02.2011 r.** w **Tłuszczu**
(data i miejsce zawarcia umowy)
między **Stowarzyszeniem Kastor – Inicjatywa dla Rozwoju**
(nazwa pracodawcy)
z siedzibą **05-240 Tłuszcz, ul. Powstańców 9**
(adres pracodawcy)
reprezentowanym przez:
**Annę Aleksandrę Puławską – prezes zarządu**
**Macieja Puławskiego – wiceprezesa zarządu**
(imię i nazwisko osoby działającej w imieniu pracodawcy, funkcja)
zwanym dalej „pracodawcą"
a
[redacted] **ur.** [redacted] **r., PESEL** [redacted]
(imię i nazwisko pracownika)
zamieszkałym [redacted]
(adres pracownika)
zwanym dalej „pracownikiem"

na **okres próbny od 1.02.2011 r. do 30.04.2011 r.**
(okres próbny, czas określony, czas nieokreślony, czas wykonania określonej pracy, czas zastępstwa)

1. Strony ustalają następujące warunki zatrudnienia:
   1) rodzaj umówionej pracy: **doradca stacjonarny**
   (stanowisko, funkcja, zawód, specjalność)

   2) miejsce wykonywania pracy: **miasto i gmina Tłuszcz, powiat wołomiński**
   3) wymiar czasu pracy: **pełen etat**
   4) wynagrodzenie: **3 200,00 brutto miesięcznie (słownie: trzy tysiące dwieście złotych brutto miesięcznie)**
   (składniki wynagrodzenia i ich wysokość oraz podstawa prawna ich ustalenia)

   5) inne warunki zatrudnienia: zakres obowiązków stanowi załącznik do niniejszej umowy

2. Dzień rozpoczęcia pracy: **01.02.2011 r.**

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgodnego oświadczenia woli stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Wynagrodzenie pracownika jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - umowa nr UDA-POKL.05.04.02-00-414/10-00 zawarta w dniu 17 września 2010 r. o dofinansowanie projektu „Obywatelskie Biuro Porad".

5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w jednym dla pracownika i w dwóch dla pracodawcy.

PREZES ZARZĄDU
Anna Aleksandra Puławska

WICEPREZES ZARZĄDU
Maciej Puławski

01.02.2011 r. [redacted]
(data i podpis pracownika)

.....
(podpis pracodawcy)

[redacted]

KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Tłuszcz moja gmina! STOWARZYSZENIE KASTOR - INICJATYWA DLA ROZWOJU www.kastor.org

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

**Tłuszcz, 01.01.2011 r.**

STOWARZYSZENIE KASTOR-
INCJATYWA DLA ROZWOJU
ul. Powstańców 9, 05-240 Tłuszcz
NIP 113-261-12-67
.....REGON 140553590.....
pieczęć pracodawcy

# UMOWA O PRACĘ NA CZAS OKREŚLONY

zawarta w dniu **01.01.2011 r.** w **Tłuszczu**
(data i miejsce zawarcia umowy)
między **Stowarzyszeniem Kastor – Inicjatywa dla Rozwoju**
(nazwa pracodawcy)
z siedzibą **05-240 Tłuszcz, ul. Powstańców 9**
(adres pracodawcy)
reprezentowanym przez:
**Małgorzatę Żabicką – wiceprezes zarządu**
**Macieja Puławskiego – wiceprezesa zarządu**
(imię i nazwisko osoby działającej w imieniu pracodawcy, funkcja)
zwanym dalej „pracodawcą"
a
[redacted], ur. [redacted] r., PESEL [redacted]
(imię i nazwisko pracownika)
zamieszkałą [redacted]
(adres pracownika)
zwaną dalej „pracownikiem"

na **czas określony od 01.01.2011 r. do 31.12.2013 r.**
(okres próbny, czas określony, czas nieokreślony, czas wykonania określonej pracy, czas zastępstwa)

1. Strony ustalają następujące warunki zatrudnienia:
   1) rodzaj umówionej pracy: **Redaktorka strony internetowej**
   (stanowisko, funkcja, zawód, specjalność)

   2) miejsce wykonywania pracy: **miasto i gmina Tłuszcz, powiat wołomiński**
   3) wymiar czasu pracy: **pół etatu**
   4) wynagrodzenie: **1690,00 brutto miesięcznie (słownie: jeden tysiąc sześćset dziewięćdziesiąt złotych brutto miesięcznie)**
   (składniki wynagrodzenia i ich wysokość oraz podstawa prawna ich ustalenia)

   5) inne warunki zatrudnienia: zakres obowiązków stanowi załącznik do niniejszej umowy

2. Dzień rozpoczęcia pracy: **03.01.2011 r.**

3. Strony zastrzegają sobie prawo rozwiązania umowy za uprzednim dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.

4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgodnego oświadczenia woli stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Wynagrodzenie pracownika jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - umowa nr UDA-POKL.05.04.02-00-414/10-00 zawarta w dniu 17 września 2010 r. o dofinansowanie projektu „Obywatelskie Biuro Porad".

6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w jednym dla pracownika i w dwóch dla pracodawcy.

WICEPREZES ZARZĄDU
Małgorzata Żabicka

WICEPREZES ZARZĄDU
Maciej Puławski

1.I.2011 [redacted]
(data i podpis pracownika)

(podpis pracodawcy)

KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Tłuszcz moja gmina! STOWARZYSZENIE KASTOR - INICJATYWA DLA ROZWOJU www.kastor.org

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

Tłuszcz, 01.01.2011 r.

**STOWARZYSZENIE KASTOR-**
**INCJATYWA DLA ROZWOJU**
ul. Powstańców 9, 05-240 **Tłuszcz**
NIP 113-261-12-67
REGON 140553590
.....
pieczęć pracodawcy

# UMOWA O PRACĘ NA CZAS OKREŚLONY

zawarta w dniu **01.01.2011 r.** w **Tłuszczu**
(data i miejsce zawarcia umowy)
między **Stowarzyszeniem Kastor – Inicjatywa dla Rozwoju**
(nazwa pracodawcy)
z siedzibą **05-240 Tłuszcz, ul. Powstańców 9**
(adres pracodawcy)
reprezentowanym przez:
**Annę Aleksandrę Puławską – prezes zarządu**
**Małgorzatę Żabicką – wiceprezesa zarządu**
(imię i nazwisko osoby działającej w imieniu pracodawcy, funkcja)
zwanym dalej „pracodawcą"
a
[redacted] **ur.** [redacted] **r., PESEL** [redacted]
(imię i nazwisko pracownika)
zamieszkałą [redacted]
(adres pracownika)
zwaną dalej „pracownikiem"

na **czas określony od 01.01.2011 r. do 31.12.2013 r.**
(okres próbny, czas określony, czas nieokreślony, czas wykonania określonej pracy, czas zastępstwa)

1. Strony ustalają następujące warunki zatrudnienia:
   1) rodzaj umówionej pracy: **koordynator projektu**
   (stanowisko, funkcja, zawód, specjalność)
   2) miejsce wykonywania pracy: **miasto i gmina Tłuszcz, powiat wołomiński**
   3) wymiar czasu pracy: **pełen etat**
   4) wynagrodzenie: **3 800,00 brutto miesięcznie (słownie: trzy tysiące osiemset złotych brutto miesięcznie)**
   (składniki wynagrodzenia i ich wysokość oraz podstawa prawna ich ustalenia)
   5) inne warunki zatrudnienia: zakres obowiązków stanowi załącznik do niniejszej umowy

2. Dzień rozpoczęcia pracy: **03.01.2011 r.**

3. Strony zastrzegają sobie prawo rozwiązania umowy za uprzednim dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.

4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgodnego oświadczenia woli stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Wynagrodzenie pracownika jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - umowa nr UDA-POKL.05.04.02-00-414/10-00 zawarta w dniu 17 września 2010 r. o dofinansowanie projektu „Obywatelskie Biuro Porad".

6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w jednym dla pracownika i w dwóch dla pracodawcy.

PREZES ZARZĄDU — WICEPREZES ZARZĄDU

01.01.2011 r. [redacted]
(data i podpis pracownika)

Anna Aleksandra Puławska — Małgorzata Żabicka
(podpis pracodawcy)