Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego** za rok 2014

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(---)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE KASTOR - INICJATYWA DLA ROZWOJU		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat WOŁOMIŃSKI
Gmina TŁUSZCZ	Ulica POWSTAŃCÓW	Nr domu 9	Nr lokalu
Miejscowość TŁUSZCZ	Kod pocztowy 05-240	Poczta TŁUSZCZ	Nr telefonu 29-646-23-51
Nr faksu 29-642-40-46	E-mail biuro@kastor.org.pl	Strona www www.kastor.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2013-07-10		
5. Numer REGON	14055359000000	6. Numer KRS	0000241670

7. Skład organu zarządzającego organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Anna Aleksandra Puławska	prezes zarządu	TAK
	Maciej Puławski	wiceprezes zarządu	TAK
	Małgorzata Żabicka	wiceprezes zarządu	TAK
	Monika Kur	członek zarządu	TAK
	Monika Godlewska	członek zarządu	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Anna Paulina Sierzputowska	przewodnicząca komisji	TAK
	Marta Żeglińska	członek komisji	TAK
	Sławomir Sikorski	członek komisji	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	a) organizacja różnych form współpracy międzynarodowej mogących przyczynić się do rozwoju międzynarodowej wymiany młodzieży i wolontariatu, b) upowszechnianie idei wolontariatu i wymiany młodzieży, c) wspieranie inicjatyw oraz akcji umożliwiających młodym ludziom nawiązanie przyjaźni, okazanie solidarności i wzajemnego zrozumienia ponad podziałami kulturowymi, d) umożliwienie młodzieży polskiej uczestnictwa w działalności międzynarodowego ruchu wolontarystycznego, e) zwalczanie bezrobocia zwłaszcza wśród grup szczególnie na nie narażonych: młodzieży, niepełnosprawnych oraz kobiet, f) propagowanie idei i przyczynianie się do budowy społeczeństwa obywatelskiego, zasad demokracji, samorządności oraz postaw obywatelskich, g) wspieranie aktywności obywateli w życiu społecznym i gospodarczym, w szczególności młodzieży, osób starszych oraz niepełnosprawnych, h) działanie na rzecz swobodnego dostępu do informacji oraz upowszechnianie idei poradnictwa obywatelskiego, i) aktywizacja i integracja lokalnej społeczności z różnych środowisk, j) inicjowanie i wspieranie działań na rzecz profilaktyki i rozwiązywania problemów społecznych, k) promocja kultury, sztuki i dziedzictwa kulturowego, l) promocja i działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, m) propagowanie zdrowego trybu życia, kultury fizycznej, sportu i turystyki, n) kształtowanie świadomości społecznej na rzecz poprawy stanu środowiska naturalnego oraz podnoszenie poziomu świadomości ekologicznej mieszkańców, o) wyrównywanie szans edukacyjnych wśród dzieci z terenów miejskich i wiejskich, p) zakładanie, prowadzenie i wspieranie działalności przedszkoli społecznych, punktów przedszkolnych, zespołów przedszkolnych oraz organizowanie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w formie żłobków, klubów dziecięcych i opieki dziennej pełnionej przez opiekuna dziennego, r) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, s) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, t) działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami, u) podejmowanie działań wspierających i popularyzujących turystykę i krajoznawstwo.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	

	a) organizowanie międzynarodowych kontaktów młodzieżowych takich jak: • krótko-, średnio- długoterminowych form wolontariatu dla młodzieży polskiej w kraju i zagranicą oraz dla obcokrajowców w Polsce, • międzynarodowe projekty dla wolontariuszy z kraju i zagranicy, • seminaria, konferencje, b) opracowywanie i publikowanie informacji o możliwościach i warunkach uczestnictwa młodzieży w programach realizowanych przez Stowarzyszenie oraz jego partnerów krajowych i zagranicznych, c) promowanie i upowszechnianie wiedzy o integracji europejskiej, d) prowadzenie działalności wydawniczej i informacyjno-promocyjnej, e) organizowanie wykładów, dyskusji, warsztatów i imprez kulturalnych, f) upowszechnianie wiedzy o integracji europejskiej, wolontariacie i wymianie młodzieżowej w kraju i zagranicą, g) kształtowanie postaw obywatelskich wśród młodych ludzi i zwiększenie ich zaangażowania w życie publiczne i gospodarcze kraju, h) współdziałanie z innymi organizacjami krajowymi i zagranicznymi realizującymi podobne cele, i) szkolenie ochotników mające na celu przygotowanie ich do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia, j) organizowanie spotkań informacyjno-problemowych, szkoleń, kursów, warsztatów, spotkań, wystaw, k) organizowanie konkursów, imprez integracyjnych i rekreacyjnych, l) działania mające na celu promowanie walorów turystycznych regionu, m) realizację projektów społecznych i edukacyjnych, n) realizacja programów profilaktycznych w zakresie zapobiegania alkoholizmowi, narkomanii, przemocy i wykluczeniu społecznemu, o) rozpowszechnianie informacji w dziedzinie zdrowia w formie prelekcji, spotkań, odczytów, publikacji, organizowanie imprez promujących zdrowy styl życia oraz profilaktyki zdrowotnej, p) organizację zawodów sportowych, q) prowadzenie działalności edukacyjno-wychowawczej, r) tworzenie i rozwój jednostek wychowawczo – oświatowych oraz dbałość o prawidłowe funkcjonowanie tych jednostek.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację	Projekt „Obywatelskie Biuro Porad" (projekt współfinansowany ze środków UE) Realizacja projektu „ Obywatelskie Biuro Porad" rozpoczęła się w styczniu 2011 r. i zakończyła we wrześniu 2014 r. Celem ogólnym projektu była poprawa sytuacji mieszkańców powiatu wołomińskiego i wzrost ich wiedzy, świadomości prawnej i obywatelskiej poprzez zwiększenie dostępności bezpłatnych porad prawnych i obywatelskich dzięki utworzeniu i prowadzeniu ogólnodostępnego biura porad prawych i obywatelskich. Grupą docelową niniejszego projektu byli mieszkańcy powiatu wołomińskiego. Realizacja projektu odbywała się poprzez udzielanie bezpłatnych porad, informacji prawnych i obywatelskich w pełnym zakresie (m. in. dotyczących prawa rodzinnego, ubezpieczeń społecznych, świadczeń socjalnych, prawa pracy, prawa cywilnego, spraw mieszkaniowych, spadkowych, finansowych, karnych, związanych z kontaktami z administracją publiczną i innych). W ramach działalności projektu funkcjonowało Stacjonarne Biuro Porad mieszczące się w Tłuszczu przy ul. Powstańców 9 oraz Mobilne Biuro Porad, którego działalność obejmowała inne gminy z terenu powiatu. W Stacjonarnym Biurze Porad pracowało dwóch doradców zatrudnionych na podstawie umowy o pracę na pełen etat. Porady udzielane były codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 9-19 oraz soboty w godz. 9-14. Doradca po zapoznaniu się ze zgłaszaną sprawą, we współpracy z osobą zainteresowaną określa istotę problemu i udziela porady bądź informacji. Osoby zainteresowane mogły zgłaszać i umawiać na spotkania się telefonicznie, osobiście bądź mailowo.

Mobilne Biuro utworzone było dla wygody zainteresowanych i popularyzacji idei poradnictwa obywatelskiego. Doradca mobilny dyżurował w godzinach 10-15 (za wyjątkiem środy i soboty) w gminach i miejscowościach oddalonych od Tłuszcza takich jak Strachówka, Poświętne, Jadów, Klembów i Radzymin. W ramach działalności biura i obowiązkach doradcy mobilnego istniała także możliwość odwiedzenia i udzielenia porad osobom niepełnosprawnym, chorym, starszym nie mającym możliwości dotarcia do biura czy kobietom opiekującym się małymi dziećmi.

Formą gromadzenia i prezentacji wiedzy prawnej i obywatelskiej związanej z projektem jest strona internetowa, na której zamieszczane są zanonimizowane przykłady porad obywatelskich i informacji prawnych.

Rezultaty:
- udzieliliśmy 870 porad obywatelskich i informacji prawnych.

W wyniku realizacji projektu:
- wzrosła wiedza u klientów korzystających z porad biura
- wzrost pewności siebie i poczucia własnej wartości u klientów biura,
- nastąpiło podniesienie świadomości prawnej i obywatelskiej mieszkańców powiatu wołomińskiego korzystających z usług biura.

30 września 2014r. zakończyła się realizacja projektu. Bezpłatne porady są nadal udzielane przez doradcę w ramach wolontariatu w wymiarze 2 godzin tygodniowo. Cały czas dostępna jest również strona internetowa www.obywatelskiebiuroporad.pl, na której dostępne są rozwiązania problemów oraz wzory dokumentów do pobrania.

Projekt „Klub Mamy i Taty w Tłuszczu – wsparcie dla rodziny"
(współfinansowany ze środków Gminy Tłuszcz i działalności odpłatnej)

Celem realizacji projektu było wsparcie rodzin z dziećmi od 0 do 4 lat z terenu gminy Tłuszcz w zakresie pielęgnacji, opieki i wychowania dzieci, oraz rozwoju osobistego rodziców tych dzieci, jak również rozwoju dziecka poprzez zabawę.
Cel ten został zrealizowany. W okresie trwania projektu odbywały się regularne spotkania grup zabawowych, w których rodzice (opiekunowie) brali czynny udział ucząc się najróżniejszych zabaw, piosenek, aktywności dydaktycznych i artystycznych, które później mogli stosować z dziećmi w domu. Dzieci mogły spędzić czas aktywnie ze swoimi rodzicami (opiekunami) a dzięki proponowanym zabawom rozwijały się ruchowo, muzycznie, plastycznie i społecznie. Odbyły się także spotkania Klubu Mamy i Taty o tematyce „Porozmawiajmy o rodzicielstwie" oraz „Dieta dziecka - jak dbać o prawidłowe nawyki żywieniowe?", dzięki którym rodzice mogli poszerzyć swoją wiedzę z zakresu opieki i pielęgnacji nad dziećmi.
Zajęcia miały także istotny wymiar integracyjny – zawiązało się wiele znajomości i przyjaźni, zarówno między dziećmi, jak i rodzicami. Spotkania były także świetnym punktem wyjścia do wymiany poglądów i rozmowach o problemach dotyczących wychowywania dzieci.

Projekt spotkał się z ogromnym zainteresowaniem wśród rodziców. Początkowo zakładaliśmy udział 20 par dziecko + rodzic, tymczasem łącznie w spotkaniach Grup zabawowych wzięło udział 58 osób dorosłych (+ dziecko). W ankiecie ewaluacyjnej uczestnicy podkreślali, jak duże znaczenie miały przygotowane przez nas spotkania, zarówno dla dorosłych jak i dzieci.
Najczęściej pojawiające się odpowiedzi na pytanie: Co Panu/Pani dały te zajęcia?, brzmiały: „Dały mi wymianę doświadczeń, nowe znajomości, kontakt dziecka z rówieśnikami, chwilę oddechu od domowych obowiązków, fajne spędzanie czasu z dzieckiem i innymi, inspirację do zabaw w domu, większy rozwój dziecka, mile spędzony czas..."

Zrealizowano:
- 2 spotkania Klubu Mamy i Taty – po 2 godziny każdy
- oraz łącznie 51 spotkań dwóch Grup Zabawowych – po 75 minut każde, skierowanych dla rodziców/opiekunów i dzieci z terenu Gminy Tłuszcz.

Niepubliczny Żłobek Językowo – Artystyczny GALILEO
(finansowany z działalności odpłatnej)

Niepubliczne Przedszkole Językowo – Artystyczne GALILEO
(finansowane z działalności odpłatnej i dotacji z Gminy Tłuszcz)

W sierpniu 2014 roku dzięki staraniom zarządu, stowarzyszenie otworzyło niepubliczny żłobek i przedszkole.
Przygotowania do uruchomienia placówki trwały kilka miesięcy. Przygotowane dla dzieci pomieszczenia przeszyły pozytywnie kontrolę sanepidu oraz inspekcję strażacką. Przedstawiciele stowarzyszenia koordynujący działalność placówki zatrudnili osoby na stanowisko nauczycieli oraz pracowników pomocniczych. W przedszkolu i żłobku codziennie odbywają się zajęcia z jęz. angielskiego prowadzone przez mgr filologii angielskiej, a raz w tygodniu – z rytmiki.

Naszą placówkę wyróżnia:
• ciepła, przyjazna atmosfera
• zajęcia tematyczne uwielbiane przez dzieci (Mali Odkrywcy, Kuchcikowo, Klub Tropiciela, Mali Artyści)
• ciekawe zajęcia edukacyjne, nauka przez działanie i eksperymenty
• serdeczna i wykwalifikowana kadra nauczycielska
• wzbogacanie zajęć o metody Marii Montessori, pedagogiki zabawy Klanzy i metodę projektu
• zaproszenie do współpracy rodziców (warsztaty, zajęcia otwarte)
• monitoring online dostępny tylko dla rodziców (po zalogowaniu)
• dobra lokalizacja (blisko Dworca PKP)
• długie godziny otwarcia
• realizacja „Podstawy Programowej Wychowania Przedszkolnego" Ministerstwa Edukacji Narodowej
• wpis do prowadzonej przez Burmistrza Tłuszcza ewidencji przedszkoli i szkół niepublicznych: nasze przedszkole spełnia obowiązujące wymogi w zakresie bezpieczeństwa pożarowego i wymagania Sanepidu

W ciągu roku szkolnego oprócz zajęć edukacyjnych dla dzieci organizowano teatrzyki, wizytę w sali zabaw, wizytę kucyka.

„Rowerem przez Równinę IV" (Rodzinny Rajd Rowerowy 2014)
(współfinansowany ze środków Powiatu Wołomińskiego i realizowany dzięki wsparciu lokalnych przedsiębiorców)

Celem projektu była popularyzacja aktywnego spędzania wolnego czasu z rodziną wśród mieszkańców gminy Tłuszcz poprzez organizację Rodzinnego Rajdu Rowerowego w sierpniu 2014 r. oraz poprzez wydanie folderu z trasą rowerową.
W folderze umieściliśmy mapę trasy wraz z dokładnym opisem jej przebiegu. Została ona również zilustrowane zdjęciami a następnie rozdystrybuowana w instytucjach publicznych na terenie powiatu wołomińskiego, takich jak Biblioteka Publiczna w Tłuszczu, Starostwo Powiatowe w Wołominie.

Na zakończenie Rajdu zorganizowaliśmy integracyjne ognisko, zabawy i konkursy dla całych rodzin. Każdy biorący udział w rajdzie otrzymał pamiątkową smycz i identyfikator. Żeby zapewnić bezpieczeństwo podzieliliśmy przybyłych uczestników na mniejsze grupy, by w obecności naszych starszych wolontariuszy wyruszyć na Rajd. Grupy wyruszały w pewnych odstępach czasu, żeby nie zakłócać płynności ruchu na drodze.

Ponadto prowadzona była strona internetowa, na której były umieszczane trasy rowerowe, zdjęcia i relacje z wydarzeń.

W organizacji rajdu współpracowaliśmy z Nieformalną Grupą Młodzieży „Beaver Zone", ZHP oraz Uniwersytetem Trzeciego Wieku z Tłuszcza.

22. Finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy
(współfinansowany w ramach Patronatu LGD „Równiny Wołomińskiej i dzięki wsparciu sponsorów oraz darczyńców portalu PolakPotrafi.pl)

12 stycznia 2014 r. zorganizowaliśmy 22. Finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy. Tegoroczny finał odbył się pod hasłem „Na ratunek". Pieniądze z przeprowadzonej zbiórki publicznej zostaną przeznaczone na zakup specjalistycznego sprzętu dla dziecięcej medycyny ratunkowej i godnej opieki medycznej seniorów. Wydarzenie zostało zorganizowane w przestrzeni publicznej – na wyłączonym z

ruchu odcinku ul. Powstańców w Tłuszczu. Tam urządziliśmy Strefę WOŚP, gdzie można było zjeść smaczną, harcerską grochówkę, napić się kawy lub herbaty oraz zjeść ciasto.

W Strefie WOŚP zainstalowaliśmy także wypożyczony dzięki uprzejmości Instytutu Transportu Samochodowego symulator zderzeń, na którym można było na własnej skórze poczuć jak to jest mieć wypadek przy prędkości 10 km/h. Zapewnialiśmy także spacer w alko-goglach, który cieszył się dużą popularnością. W Strefie WOŚP rozstawiona została profesjonalna scena o wymiarach 11 x 6 m, nagłośnienie i oświetlenie.

Wydarzenie rozpoczęło się od animacji dla najmłodszych i „Baśniowego Marszu z Sercem" o godz. 13.30. Następnie odbył się pokaz tresury psa policyjnego wykonany przez Policjantów z Komendy Powiatowej Policji w Wołominie. Następnie przedstawiciel Policji przeprowadził konkurs z wiedzy o bezpieczeństwie dla najmłodszych. Nagrodami były gadżety promocyjne i upominki przekazane przez sponsorów. Była również możliwość zwiedzania policyjnego radiowozu.

Od godziny 16 rozpoczęły się koncerty na Zimowej Scenie. Zagrały zespoły: All Sides (rock), Radioaktywny Świat (rock alternatywny), The Lunatics (punk-rock), Herba-Micze (reggae), Vecordia (folk rock/metal). Na zakończenie imprezy odbył się pokaz tańca z ogniem do muzyki na żywo zespołu Vecordia w wykonaniu Szkoły Sztuk Walk i Samoobrony Kobra.

Podczas wydarzenia można było się zarejestrować w banku potencjalnych dawców szpiku kostnego. Z tej możliwości skorzystało 41 osób.

Mimo ciężkich warunków pogodowych (porywisty wiatr, niska temperatura) w wydarzeniu wzięło udział wiele osób. Jednak osoby biorące udział w wydarzeniu „wymieniały się" pod sceną. Szacujemy, że łącznie w imprezie wzięło udział około 300 osób.

Ośrodek Działaj Lokalnie

W 2014 r. Stowarzyszenie Kastor – Inicjatywa dla Rozwoju w partnerstwie z Lokalną Grupą Działania „Równiny Wołomińskiej" prowadziło Ośrodek Działaj Lokalnie.
Nasze stowarzyszenie było odpowiedzialne za przeszkolenie osób zainteresowanych aplikowaniem w konkursie.

W okresie naboru wniosków przeprowadziliśmy 11 szkoleń. Przeszkoliliśmy łącznie 87 osób reprezentujących 51 organizacji pozarządowych i instytucji oraz wiele grup nieformalnych.

Naszym zadaniem była również realizacja szkoleń w ramach konkursu „Opowiedz..." na najciekawsze filmy opowiadające o zrealizowanych lokalnie projektach.

Projekt „Wejdź do teatru II"
(współfinansowany ze środków Gminy Tłuszcz i działalności odpłatnej)

Projekt „Wejdź do teatru II" był realizowany we współpracy z Zespołem Teatralnym "ZYGZAK", Fundacją Wspierania Kultury "Widnokręgi Wyobraźni" oraz Nieformalną Grupą Młodzieży „Beaver Zone".

Celem projektu było zainicjowanie współpracy mieszkańców przy tworzeniu spektaklu teatralnego, który stanowił wzbogacenie oferty kulturalnej gminy Tłuszcz i okolic. Była to także kreatywna i twórcza forma spędzenia wolnego czasu, zwłaszcza dla młodzieży, która była przeważającą grupą wiekową wśród uczestników. Realizowany był od 1 kwietnia do 14 grudnia 2014 r. W przedstawieniach zagrało około 10 osób, a w jego przygotowaniach pomagało 6 wolontariuszy, którzy zajęli się zarówno scenografią, jak i obsługą techniczną.

Finalizacją projektu było wystawienie sztuki teatralnej pt. „Cyrk dojrzewania" na podstawie powieści Gombrowicza „Ferdydurke". Był to innowacyjny spektakl, bowiem łączył dwie formy - teatr i film. Premiera odbyła się 12 grudnia 2014 r. w Tłuszczu. Ponadto spektakl został wystawiony także na wyjeździe, w Urzędzie Gminy Michałowice (powiat pruszkowski). Dodatkowo w ramach projektu ponownie na afisz wrócił spektakl „Oświadczyny", który powstał podczas poprzedniej edycji projektu. W każdym wydarzeniu uczestniczyło około 100 widzów. W roku 2015 planowane są kolejne wystawienia obu spektakli dzięki działającemu przy naszym stowarzyszeniu Zespołowi Teatralnemu

ZYGZAK.

Działania teatralne wsparło Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Tłuszczu, które udostępniło salę na próby oraz przygotowało plakaty i zaproszenia na premierę spektaklu, a także Ośrodek Pomocy Społecznej wraz z Uniwersytetem Trzeciego Wieku, który udostępnił część scenografii oraz wspierał nas w promocji działań. Ponadto przy realizacji scen filmowych współpracowaliśmy z profesjonalną kamerzystką telewizyjną oraz gminnym gimnazjum, gdzie było kręconych kilka scen.

INFORMACJA O ZESPOLE TEATRALNYM "ZYGZAK"

Zespół Teatralny „Zygzak" jest niezależną grupą, nad którą opiekę sprawuje Stowarzyszenie Kastor – Inicjatywa dla Rozwoju z Tłuszcza. Próby odbywają się w salach udostępnionych przez lokalne instytucje, z którymi stale współpracuje. Są to m.in. Centrum Kultury Sportu i Rekreacji, Gmina Tłuszcz i Ośrodek Pomocy Społecznej. W jego działania zaangażowani są sami mieszkańcy, którzy nie tylko grają na scenie, ale także w czasie spektakli zajmują się obsługą muzyczną, udostępniają elementy scenografii, czy też przygotowują stroje. "Zygzak" pełni tym samym funkcję integracyjną w lokalnej społeczności.
Dzięki kontynuacji projektu "Wejdź do teatru" późną jesienią 2014 r. odbyła się premiera kolejnego przedstawienia. Środki na jego realizację pochodziły z budżetu Gminy Tłuszcz. Był to spektakl "Cyrk dojrzewania" na podstawie "Ferdydurke" W. Gombrowicza. Jest on spojrzeniem na szkołę – miejsce, gdzie młodzież spędza większość swojego czasu. Przedstawienie ukazuje codzienność uczniowskiego życia – różnice poglądów, bunt przeciwko ideałom wpajanym im przez nauczycieli, a także pierwsze miłosne zauroczenia. Swobodnie potraktowany styl gombrowiczowski z lekką dozą współczesnych realiów. Spektakl o tyle wyjątkowy, że łączy ze sobą dwie formy – film i teatr. Świetnie zrealizowane sceny filmowe dopełniają sceny teatralne.

Ponadto w 2014 wystawiany był debiutancki spektakl "Zygzaka", czyli "Oświadczyny" A. Czechowa. Jest to jednoaktówka, której akcja toczy się wokół tytułowych oświadczyn. Dom Stiepanowiczów odwiedza sąsiad. Z początku miła wizyta przemienia się w ostrą konfrontację. Na jaw wychodzą typowe sąsiedzkie niesnaski. Sporom nie ma końca, tytułowe oświadczyny zaczynają wisieć na włosku... Przedstawienie to okraszone jest sporą ilością muzyki, także współczesnej, która przełamuje konwencję klasycznej sztuki Czechowa. Aktorzy nie tylko grają, ale też próbują swych sił w tańcu.
W 2015 planowane sa kolejne projekty, tym razem będzie to bardziej ambitny repertuar.
Prawdopodobnie teatr wystawi sztukę „Małe zbrodnie małżeńskie" E.E. Schmitta.
Teatr rozpoczął tez działalność odpłatną. Spektakle płatne były zamawiane m.in. przez Ośrodki Pomocy Społecznej czy Urzędy Gmin. Uświetniały takie wydarzenia jak konferencje, wizyty studyjne, Dzień seniora czy Dzień wolontariusza.

Historia w datach:
28 marca 2014 r. - "Oświadczyny" na bis w Tłuszczu
14 kwietnia 2014 r. - gościnne wystawienie sztuki Czechowa w Miedzeszynie (Warszawa) na konferencji Centrum Aktywności Lokalnej
9 czerwca 2014 r. - "Oświadczyny" po raz siódmy - prywatny pokaz dla gości z OPS-u w Sochaczewie
18 października 2014 r. - wystawienie "Oświadczyn" w ramach wydarzenia "Teatralna Pasieka" w Zespole Szkół im. Władysława Podkowińskiego w Mokrej Wsi
9 listopada 2014 r. - występ z "Oświadczynami" podczas "Dnia Seniora" w OSP w Sobieniach Jeziorach (powiat otwocki)
19, 27 października 2014 r. - plan zdjęciowy do przedstawienia "Cyrk dojrzewania"
6 grudnia 2014 r.- „Oświadczyny", nasz debiutancki spektakl po raz 10. na scenie, w mieście gdzie powstał teatr - w Tłuszczu
12 grudnia 2014 r. - premiera spektaklu teatralno-filmowego "Cyrk dojrzewania" na podstawie "Ferdydurke" W. Gombrowicza
13 grudnia 2014. r. - "Cyrk dojrzewania" gościnnie podczas Dnia Wolontariusza w Urzędzie Gminy w Michałowicach (powiat pruszkowski)
facebook.com/teatrzygzak

INFORMACJA O NIEFORMALNEJ GRUPA MŁODZIEŻY „BEAVER ZONE"

Grupa powstała 1 czerwca 2011 roku przy Stowarzyszeniu „Kastor – Inicjatywa dla Rozwoju". Obecnie w jej skład wchodzi kilkanaście młodych osób z terenu gminy Tłuszcz i okolic. Liderkami są Monika Godlewska i Monika Kur. Głównym celem grupy jest działanie na rzecz lokalnej społeczności, zarówno

	w aspekcie gminnym, jak i powiatowym. Tematy działań obejmują kulturę i sztukę, a także organizację wolnego czasu. Członkowie działają głównie na zasadzie wolontariatu. W 2014 roku Beaver Zone włączył się w organizację następujących projektów: • "Rowerem przez Równinę IV" obejmującego organizację Rodzinnego Rajdu Rowerowego zakończonego piknikiem rodzinnym z ogniskiem dla mieszkańców gminy Tłuszcz i okolic, a także wydanie folderu z trasą rowerową. • „Wejdź do teatru II", którego celem było stworzenie spektaklu teatralnego. Powstało przedstawienie Cyrk dojrzewania"" na podstawie "Ferdydurke W. Gombrowicza oraz wystawiony został spektakl "Oświadczyny" na bazie tekstu A. Czechowa.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)			
	☐ gmina		☐ województwo	
	☐ kilka gmin		☐ kilka województw	
	☐ powiat		☐ cały kraj	
	☒ kilka powiatów		☐ poza granicami kraju	

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	2534	
	Osoby prawne	64	
2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała *(Np. zwierzęta, zabytki)*	nie dotyczy		

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	◉ Tak ○ Nie
3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***	

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej	Prowadzenie poradnictwa prawnego i obywatelskiego w formie stacjonarnej i mobilnej dla mieszkańców powiatu wołomińskiego. Realizacja odbywa się poprzez udzielanie bezpłatnych porad, informacji prawnych i obywatelskich w pełnym zakresie (m. in. dotyczących prawa rodzinnego, ubezpieczeń społecznych, świadczeń socjalnych, prawa pracy, prawa cywilnego, spraw mieszkaniowych, spadkowych, finansowych, karnych, związanych z kontaktami z administracją publiczną i innych). 30 września 2015 r. zakończyła się realizacja projektu "Obywatelskie Biuro Porad". Bezpłatne porady są nadal udzielane przez doradcę w ramach wolontariatu w wymiarze 2 godzin tygodniowo.	94.99.Z

działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	Prowadzenie działań integrujących społeczność lokalną, włączanie mieszkańców w ich współorganizację. M. in. Poprzez organizację Rodzinnego Rajdu Rowerowego, w którego współorganizację włączeni byli liczni wolontariusze. Na zakończenie Rajdu zorganizowaliśmy integracyjne ognisko, zabawy i konkursy dla całych rodzin. Poprzez organizację 22. Finału WOŚP, podczas którego na ulicach naszej gminy mogli kwestować wolontariusze i wolontariuszki z tłuszczańskich szkół. Podczas Finału tak został przygotowany program, aby stworzyć przestrzeń dla integracji lokalnej społeczności np. poprzez udział w „Baśniowym Marszu z Sercem". Wydarzenie opierało się na pracy licznej grupy wolontariuszy. W obszarze działań teatralnych celem było zainicjowanie współpracy mieszkańców przy tworzeniu spektaklu teatralnego, który stanowił wzbogacenie oferty kulturalnej gminy Tłuszcz i okolic. Była to także kreatywna i twórcza forma spędzenia wolnego czasu, zwłaszcza dla młodzieży, która była przeważającą grupą wiekową wśród uczestników.	94.99.Z

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
nauka, szkolnictwo	Prowadzenie	88.91.Z

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***	wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	niepublicznego żłobka. W sierpniu 2014 roku dzięki staraniom zarządu, stowarzyszenie otworzyło niepubliczny żłobek i przedszkole. Przygotowania do uruchomienia placówki trwały kilka miesięcy. Naszą placówkę wyróżnia: • ciepła, przyjazna atmosfera • zajęcia tematyczne uwielbiane przez dzieci (Mali Odkrywcy, Kuchcikowo, Klub Tropiciela, Mali Artyści) • ciekawe zajęcia edukacyjne, nauka przez działanie i eksperymenty • serdeczna i wykwalifikowana kadra nauczycielska • wzbogacanie zajęć o metody Marii Montessori, pedagogiki zabawy Klanzy i metodę projektu • zaproszenie do współpracy rodziców (warsztaty, zajęcia otwarte) • monitoring online dostępny tylko dla rodziców (po zalogowaniu) • dobra lokalizacja (blisko Dworca PKP) • długie godziny otwarcia • realizacja „Podstawy Programowej Wychowania Przedszkolnego" Ministerstwa Edukacji Narodowej • wpis do prowadzonej przez Burmistrza Tłuszcza ewidencji przedszkoli i szkół niepublicznych: nasze przedszkole spełnia obowiązujące wymogi w zakresie bezpieczeństwa pożarowego i wymagania Sanepidu W ciągu roku szkolnego	

		oprócz zajęć edukacyjnych dla dzieci organizowano teatrzyki, wizytę w sali zabaw, wizytę kucyka.	
	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Prowadzenie niepublicznego przedszkola. W sierpniu 2014 roku dzięki staraniom zarządu, stowarzyszenie otworzyło niepubliczny żłobek i przedszkole. Przygotowania do uruchomienia placówki trwały kilka miesięcy. Naszą placówkę wyróżnia: • ciepła, przyjazna atmosfera • zajęcia tematyczne uwielbiane przez dzieci (Mali Odkrywcy, Kuchcikowo, Klub Tropiciela, Mali Artyści) • ciekawe zajęcia edukacyjne, nauka przez działanie i eksperymenty • serdeczna i wykwalifikowana kadra nauczycielska • wzbogacanie zajęć o metody Marii Montessori, pedagogiki zabawy Klanzy i metodę projektu • zaproszenie do współpracy rodziców (warsztaty, zajęcia otwarte) • monitoring online dostępny tylko dla rodziców (po zalogowaniu) • dobra lokalizacja (blisko Dworca PKP) • długie godziny otwarcia • realizacja „Podstawy Programowej Wychowania Przedszkolnego" Ministerstwa Edukacji Narodowej • wpis do prowadzonej przez Burmistrza Tłuszcza ewidencji przedszkoli i szkół niepublicznych: nasze przedszkole spełnia obowiązujące wymogi	85.10.Z

	w zakresie bezpieczeństwa pożarowego i wymagania Sanepidu W ciągu roku szkolnego oprócz zajęć edukacyjnych dla dzieci organizowano teatrzyki, wizytę w sali zabaw, wizytę kucyka.	
działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechnianie i ochrony praw dziecka	Organizacja grup zabawowych dla rodziców i dzieci w wieku 0-4 lat. Odbywały się regularne spotkania grup zabawowych, w których rodzice (opiekunowie) brali czynny udział ucząc się najróżniejszych zabaw, piosenek, aktywności dydaktycznych i artystycznych, które później mogli stosować z dziećmi w domu. Dzieci mogły spędzić czas aktywnie ze swoimi rodzicami (opiekunami) a dzięki proponowanym zabawom rozwijały się ruchowo, muzycznie, plastycznie i społecznie. Zajęcia mają także istotny wymiar integracyjny – pod ich wpływem nawiązują się znajomości i przyjaźnie, zarówno między dziećmi, jak i rodzicami. Spotkania są także świetnym punktem wyjścia do wymiany poglądów i rozmowach o problemach dotyczących wychowywania dzieci.	94.99.Z

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym	
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

W UG MK WP 2016

	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***		

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Informacja o przychodach organizacji	
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	417,466.34 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	310,557.89 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	106,787.97 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0.00 zł
d) Przychody finansowe	120.46 zł
e) Pozostałe przychody	0.02 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji	
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	3,884.30 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	277,612.54 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	218,380.10 zł
b) ze środków budżetu państwa	38,537.66 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	20,694.78 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0.00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	29,061.05 zł
a) ze składek członkowskich	20.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	6,901.69 zł
c) z darowizn od osób prawnych	21,808.08 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	331.28 zł
e) ze spadków, zapisów	0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0.00 zł

2.4. Z innych źródeł	106,908.45 zł

3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0.00 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	0.00 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania	
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą	

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	444,441.97 zł	0.00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	307,664.36 zł	0.00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	133,718.69 zł	0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0.00 zł	
d) koszty finansowe	0.00 zł	
e) koszty administracyjne	3,058.92 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	0.00 zł	0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0.00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	2,893.53 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	-26,930.72 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0.00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym	
☐ z podatku dochodowego od osób prawnych	0.00 zł
☐ z podatku od nieruchomości	0.00 zł
☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	0.00 zł
☐ z podatku od towarów i usług	0.00 zł
☐ z opłaty skarbowej	0.00 zł
☐	

	z opłat sądowych	0.00 zł
	☐ z innych zwolnień, jakich:	0.00 zł
	☑ nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	○ Tak ◉ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	8.0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)*	5.8 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	24.0 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	◉ Tak ○ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	26.00 osób fizycznych 0.00 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		(•) Tak ( ) Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		39.00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	15.00 osób
	b) inne osoby	24.00 osób
3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		41.00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	11.00 osób
	b) inne osoby	30.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		4.00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	4.00 osób
	b) inne osoby	0.00 osób

VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		241,522.35 zł
a) z tytułu umów o pracę		184,064.20 zł
- wynagrodzenie zasadnicze		184,064.20 zł
- nagrody		0.00 zł
- premie		0.00 zł
- inne świadczenia		0.00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych		57,458.15 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		241,522.35 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	43,062.12 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	198,460.23 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji		0.00 zł

4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1.zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy)*	851.44 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(patrz komentarz do punktu 4)*	0.00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(patrz komentarz do punktu 4)*	0.00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(patrz komentarz do punktu 4)*	694.03 zł
8. Wysokość **najwyższego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	7,362.30 zł
9. Wysokość **najwyższego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
10. Wysokość **najwyższego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
11. Wysokość **najwyższego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	7,362.30 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)*	Stowarzyszenie nie wypłaca osobom wchodzącym w skład organów zarządzających i nadzorujących wynagrodzenia z tytułu pełnienia funkcji. W 2014 roku wynagrodzenia za pracę programową wypłacono członkom Zarządu: - Annie Aleksandrze Puławskiej – z tyt. pracy na stanowisku redaktorka strony internetowej www.obywatelskiebiuroporad.pl – 7 794,15 zł brutto; - Maciejowi Puławskiemu – z tyt. pracy na stanowisku koordynatora projektu „Obywatelskie Biuro Porad", wykonywania zadań przy koordynowaniu projektu „Rowerem Przez Równinę", obsłudze administracyjno-księgowej projektu „Klub Mamy i Taty w Tłuszczu – Wsparcie dla Rodziny", koordynowaniu programu „Działaj Lokalnie", organizacji warsztatów w ramach programu „Działaj Lokalnie" – 42 419,18 zł brutto; - Monice Kur – z tyt. prowadzenia grup zabawowych w ramach projektu „Klub Mamy i Taty w Tłuszczu – Wsparcie dla Rodziny", opieki nad zespołem opisującym trasy rowerowe i prowadzenia animacji podczas rajdu rowerowego w ramach projektu „Rowerem Przez Równinę" – 873,05 zł brutto. Łącznie w 2014 r. wypłacono wynagrodzenia członkom Zarządu z tytułu pracy programowej w kwocie 51 086,38 brutto.

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	◉ Tak ○ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Rowerem Przez Równinę IV	Celem projektu była popularyzacja aktywnego spędzania wolnego czasu z rodziną wśród mieszkańców gminy Tłuszcz poprzez organizację Rodzinnego Rajdu Rowerowego w sierpniu 2014 r. oraz poprzez wydanie folderu z trasą rowerową.	Starostwo Powiatu Wołomińskiego	7,832.51 zł
2	Klub Mamy i Taty w Tłuszczu – wsparcie dla rodziny	Celem realizacji projektu było wsparcie rodzin z dziećmi od 0 do 4 lat z terenu gminy Tłuszcz w zakresie pielęgnacji, opieki i wychowania dzieci, oraz rozwoju osobistego rodziców tych dzieci, jak również rozwoju dziecka poprzez zabawę.	Gmina Tłuszcz	5,000.00 zł
3	Wejdź do Teatru II	Celem projektu było zainicjowanie współpracy mieszkańców przy tworzeniu spektaklu teatralnego, który stanowił wzbogacenie oferty kulturalnej gminy Tłuszcz i okolic. Była to także kreatywna i twórcza forma spędzenia wolnego czasu, zwłaszcza dla młodzieży, która była przeważającą grupą wiekową wśród uczestników.	Gmina Tłuszcz	7,862.27 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	◉ Tak ○ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Obywatelskie Biuro Porad	Zapewnienie mieszkańcom powiatu wołomińskiego do bezpłatnego poradnictwa prawnego i obywatelskiego.	Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	1,744,625.00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Maciej Puławski wiceprezes zarządu data wypełnienia 30.03.2015 r.	Data wypełnienia sprawozdania	

WICEPREZES ZARZĄDU
Małgorzata Żabicka

WICEPREZES ZARZĄDU
Maciej Puławski

CZŁONEK ZARZĄDU
Monika Godlewska

CZŁONEK ZARZĄDU
Monika Kur

PREZES ZARZĄDU
Anna Aleksandra Puławska

WICEPREZES ZARZĄDU
Małgorzata Żabicka